

INFORME DE GESTION – CUOTA 2
Contrato de Prestación de Servicios
No.4162.010.26.1.2121. 2024.
FECHA: 26/11/2024

CONTRATISTA: YEFFERSON SMITH JIMENEZ SANCHEZ
DEPENDENCIA: SUB SECRETARIA DE FOMENTO
SUPERVISOR: TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA

Por medio del presente entrego informe de Gestión de las actividades realizadas en la SDR – DEPENDENCIA SUB SECRETARIA DE FOMENTO, como parte de la ejecución del contrato: No.4162.010.26.1.2121. 2024.

Cuota dos:

1. Apoyar la ejecución de las jornadas y eventos realizados en campo, para la intervención con los diferentes tipos de población que maneja el proyecto, así como al proceso de socialización y a la vinculación de la población beneficiaria del Proyecto.

- Apoyé en las jornadas de ciclovida en la estación sol de oriente desarrollando la fase central de la sesión de clase realizando ejercicios de habilidades motrices básicas y técnicas básicas de iniciación para el manejo la bicicleta dirigida a los beneficiarios entre 4 y 8 años que residen en la comuna 21 de Santiago de Cali.
- Apoyé en la socialización en el polideportivo del barrio el dorado ubicado en la comuna 10, dando a conocer las diferentes actividades que ofrece el programa sobre ruedas informando sobre los horarios y días de clase, también enfatizando en la importancia de la actividad física y el aprovechamiento del tiempo libre.

2. Apoyar la elaboración y presentación de informes, registro estadístico de los beneficiarios del proyecto a través de la plataforma SIDER, registro fotográfico y bases de datos, correspondiente a las jornadas y eventos.

- Diligencié la asistencia de los beneficiarios que participan en las jornadas de familiarización del uso adecuado de la bicicleta desarrolladas en el polideportivo El Dorado y a su vez digitalizó los listados para la base de datos del programa Sobre ruedas.

3. Asistir a las diferentes reuniones y capacitaciones programadas por el área de fomento y las propias del cargo, que sean necesarias para el desarrollo del programa.

- Asistí a la mesa de trabajo de la coordinadora Monica Sules desarrollada en la biblioteca del barrio el dorado ubicado en la comuna 10, donde se desarrolló una actualización sobre la elaboración de los documentos de gestión de calidad.

4. Brindar apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional de la Secretaría de Deporte y Recreación, en el cumplimiento del objeto contractual.

- Apoyé en la organización y transporte de los materiales deportivos utilizados en el polideportivo del barrio el dorado, tales como bicicletas, cascos de protección, cono y aros, los cuales son utilizados para el desarrollo de las sesiones de clase de familiarización del uso adecuado de la bicicleta, y los regresó completos y en buen estado a la bodega.

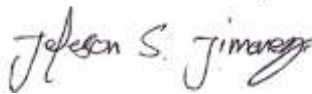
5. Apoyar con el cumplimiento de las actividades en el desarrollo del sistema de gestión de calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.

- Elaboré el cronograma correspondiente al mes de noviembre donde se evidencian las actividades desarrolladas del programa sobre ruedas atendiendo los lineamientos del sistema de gestión de calidad.

MEDIO DE VERIFICACIÓN

LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:

https://drive.google.com/drive/folders/1ALBRfJwM5Z0rkKn384DnawvPvdNfJLqN?usp=drive_link



YEFFERSON SMITH JIMENEZ SANCHEZ

CEDULA 1107067542